SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na udzielenie zamówienia publicznegoprowadzonego

**w trybie przetargu nieograniczonego**

(zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z poźn. zm.)

o wartości szacunkowej zamówienia

mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

**NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Gmina Ostrowite  
ul. Lipowa 2  
62-402 Ostrowite**

zamierza udzielić zamówienia publicznego na realizację zadania:

***Dostawa pojazdu 9-osobowego w wersji standardowej dostosowanego do przewozu 1 osoby niepełnosprawnej na wózku inwalidzkim.***

**CPV:**

**Główny przedmiot**: 34114-400-3

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych.

Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej pod każdym względem zbiorowi dokumentów przetargowych.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Ostrowite

**REGON:** 311019390

**NIP:** 667- 169-98-52

**Miejscowość** Ostrowite

**Adres:** ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite

**Strona internetowa:** [www.ostrowite.pl](http://www.ostrowite.pl)

**Biuletyn Informacji Publicznej:** [www.ostrowite.samorzady.pl](http://www.ostrowite.samorzady.pl)

**Godziny urzędowania:** 7:15 – 15:15

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami) o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych.

**Zamówienie realizowane będzie z dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu „ Program**   **wyrównywania różnic między regionami II”- umowa nr 2/2014/WRMR/D z dnia 24.09.2014r**

1. Opis przedmiotu zamówienia :

1.1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego pojazdu 9- osobowego ( rok produkcji 2014 ) dostosowanego do przewozu jednej osoby niepełnosprawnej na wózku inwalidzkim, którego szczegółowy opis zawarty jest w załączniku nr 2 do SIWZ ( opis przedmiotu zamówienia).

Ponadto musi on spełniać warunki określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r.

Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.), a także warunki

określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r.

w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz.

U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262 z późn. zm.) oraz warunki przewidziane przez przepisy

prawa wspólnotowego w Unii Europejskiej. Minibus powinien posiadać świadectwo

homologacji, potwierdzające przystosowanie pojazdu do przewozu osób

niepełnosprawnych lub świadectwo homologacji na samochód bazowy oraz badania

stacji diagnostycznej potwierdzające, że po adaptacji jest to minibus dopuszczony do

ruchu jako samochód przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych zgodnie

z wymogami przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym. Pojazd powinien być

oznakowany z przodu i z tyłu symbolem pojazd dla osób niepełnosprawnych zgodnie

z art. 58 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

1.2. KOD CPV 34114400-3

1.3 Zaoferowany przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymaganiom Zamawiającego.

1.4. Będzie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.

1.5. Do przedmiotu zamówienia Wykonawca dołączy instrukcję obsługi w języku polskim oraz kartę

gwarancyjną

1. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust.1 pkt. 7 Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Termin wykonania zamówienia : do 19 grudnia 2014r.

7. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:**

7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki   
 dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy   
 prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie . Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu wymagań określonych w art. 22 ust.1 ustawy ( załącznik nr 3 do SIWZ)

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie . Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu wymagań określonych w art. 22 ust.1 ustawy ( załącznik nr 3 do SIWZ)

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania   
 zamówienia,

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu wymagań określonych w art. 22 ust.1 ustawy ( załącznik nr 3 do SIWZ)

.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu wymagań określonych w art. 22 ust.1 ustawy ( załącznik nr 3 do SIWZ)

7.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z posterowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach , o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

7.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1.1. winien spełniać co najmniej jeden Wykonawca wspólnie ubiegający o zamówienie . Warunek określony w pkt. 7.2 powinien spełniać każdy indywidualnie.

7.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu , potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów , niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków . Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu , iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia , w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7.5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie przez ustalenie zamówienia ( metoda 0/1). Jeżeli wykonawca nie spełnia co najmniej jednego z warunków udziału w postępowaniu polega on wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy.

7.6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń i dokumentów określonych w specyfikacji zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. z 2013., poz. 231).

7.7. W celu potwierdzenia , że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawcy przedłożą dokumenty wymienione w pkt. 8 SIWZ.

8. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

8.1. W celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oferty należy

dołączyć:

1) oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 ust. 1 pkt.

1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3 do SIWZ

2) w przypadku Wykonawców mogących wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,

przedmiotowe oświadczenie: w zakresie spełniania wymagań określonych w pkt. 8.1 –

składają wszyscy łącznie, natomiast w zakresie wymagań określonych w pkt. 8.2 –

składają wszyscy oddzielnie.

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie

zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa a art. 24 ust.

1 ustawy, do oferty należy dołączyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1– załącznik

nr 4 do SIZW

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji

o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1

pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert ;

8.3. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy, żąda od Wykonawcy złożenia wraz

z ofertą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu

ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007

r. nr 50 poz. 331 z późn. zm.) albo informacji o tym, że nie należy do grupy

kapitałowej – załącznik nr 4a do SIWZ (wskazana data podpisania)

***UWAGA - Definicje dotyczące grup kapitałowych, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego***

***2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2007 nr 50 poz. 331 z późn. zm.), zwanej dalej „uokik”:***

*1.* ***grupa kapitałowa (art.4 pkt. 14 uokik) –*** *rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani*

*w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również przez tego przedsiębiorcę;*

*2.* ***przedsiębiorca (art. 4 pkt.1 uokik)*** *– rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności*

*gospodarczej, a także:*

*a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nie mającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność*

*prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu*

*przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,*

*b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania*

*takiego zawodu,*

*c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności*

*gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli*

*koncentracji, o której mowa w art. 13,*

*d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk*

*naruszających zbiorowe interesy konsumentów;*

*3.* ***przejecie kontroli (art. 4 pkt.4 uokik) –*** *rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez*

*przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają*

*wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:*

*a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako*

*zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi*

*osobami,*

*b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy*

*zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,*

*c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy*

*zależnego),*

*d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni*

*zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,*

*e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),*

*f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego*

*przedsiębiorcę;*

*g) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni*

*zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,*

*h) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),*

*i) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego*

*przedsiębiorcę.*

8.4. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez

Zamawiającego w SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia:

1) dokumentów potwierdzających posiadanie przez samochód osobowy homologacji

pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych lub badania technicznego

potwierdzającego przystosowanie pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych.

8.5. Do oferty należy przedłożyć:

8.5.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1do SIWZ (wskazana data podpisania);

8.5.2. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione

bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy

również spółki cywilnej);

8.5.3. w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu,

potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach

finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi

stosunków zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował

zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym

celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych

zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – zgodnie z art. 26 ust.

2b ustawy.

*UWAGI:*

*1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu,*

*o którym mowa w pkt 8. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że*

*nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*

*2. Dokument, o którym mowa w pkt 1 Uwag, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu*

*składania ofert.*

*3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje*

*się dokumentów, o których mowa w pkt 1 Uwag, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się*

*także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo*

*organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym*

*wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.*

*. 4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza*

*terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca*

*zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych*

*informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.*

*5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.*

*6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów,*

*na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących*

*odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub*

*te podmioty.*

*7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.*

*8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy*

*złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.*

*9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza*

*terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca*

*zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych*

*informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.*

*10. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 297 Kodeksu*

*Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez Wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją*

*304 k.p.k. – zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania.*

*11. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.*

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz

przekazywaniu oświadczeń i dokumentów

9.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy

pisemnej na adres: Urząd Ostrowite z siedzibą: ul. Lipowa 2; 62-404 Ostrowite

9.2. numer faksu oraz adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do

porozumiewania się z Wykonawcami: Irena Kołata

e-mail: budownictwo@ostrowite.pl

w godz. 7.15-15.15.; fax: 632765160

9.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem

lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza

fakt ich otrzymania.

9.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą

faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść

dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie pisemnie.

10. Wymagania dotyczące wadium

10.1. Zamawiający nie wymaga wadium.

11. Termin związania ofertą

11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, (zgodnie z art. 85

ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). Bieg terminu rozpoczyna się

z upływem terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

12.1. oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory

załączników do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, winny

być sporządzone zgodnie z tymi worami, co do ich treści. Wzór oferty przedstawia

załącznik nr 1 do SIWZ.

12.2. oferta winna być sporządzona na piśmie (ręcznie, na maszynie, w postaci wydruku

komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.

12.3. Zaoferowana przez Wykonawcę cena obejmować będzie wszelkie koszty związane

z realizacją umowy.

12.4. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich.

12.5. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być podpisane

i zaparafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki,

przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez Wykonawcę, natomiast cyfry

należy przekreślić i napisać obok prawidłowo – w przeciwnym wypadku nie będą

uwzględniane.

12.6. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane

(z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 12.10.). W treści oferty winna być

umieszczona informacja o łącznej ilości stron oferty wraz z liczba i wykazem

załączników do oferty.

12.7. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę należy przedstawić w formie oryginałów; bo

kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby

upoważnione do reprezentowania Wykonawcy z wyłączeniem pełnomocnictw.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób

umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby

poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku

poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(-by)

niewymienione w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, musi zostać złożone

pełnomocnictwo w formie oryginału (wystawionego przez osoby wymienione we

właściwym rejestrze) lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

12.8. Pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie musi być wystawione

przez wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

12.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień

publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne

i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji

stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania

ofert lub wniosków o dopuszczanie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie

mogą być one udostępniane.

12.10. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający zaleca, by informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa

były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica

przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów

oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie

informacji stanowią taką tajemnicę. Strony zawierające informacje, o których mowa

w zdaniu poprzednim, winny być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane

z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.

12.11. Zgodnie z art.8 ust. 3 w związku z art.86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień

publicznych Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, nazwy

(firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków

płatności zawartych w ofercie.

12.12. Do oferty sporządzonej zgodnie ze wzorem należy dołączyć:

1) oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału

w postępowaniu ;

2) oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia

z postępowania

3) dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia

wymagań określonych przez zamawiającego

12.13. ofertę należy umieścić w podwójnej kopercie. Kopertę zewnętrzną

(Zamawiający zleca, aby koperta zewnętrzna nie była oznaczona nazwą ani

logotypem Wykonawcy) należy zaadresować następująco: (koperta wewnętrzna

natomiast może zawierać nazwę i dane teleadresowe Wykonawcy)

\_

\_

………………………………………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca: X | Zamawiający:  Gmina Ostrowite  Ul. Lipowa 2  62-402 Ostrowite |
| OFERTA NA:  ***Dostawa pojazdu 9-osobowego w wersji standardowej dostosowanego do przewozu 1 osoby niepełnosprawnej na wózku inwalidzkim***  Otworzyć w dniu: **17.10.2014 r.** | |

|  |
| --- |
|  |

\_

………………………………………………………………… ……………………………….

12.14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty

przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisania oferty.

13. Miejsce oraz termin składania ofert

13.1. **Termin składnia ofert do 17.10.2014 r. godz. 10.00**

13.2. Miejscem składania ofert jest: Gmina Ostrowite ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite sekretariat pokój nr 19 I piętro

13.3. **Miejsce i termin otwarcia: 17.10.2014 r. godz. 10.30** Gmina Ostrowite ul. Lipowa 2, 62-402 Ostrowite sala narad pokój nr 1 ( parter)

Miejsce: siedziba Zamawiającego, pokój kierownika.

13.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda informacje wynikające z art. 86

ust. 3 ustawy, tj. kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie

podczas otwarcia ofert informacje wynikająca z art. 86 ust 4 ustawy, tj. nazwy (firmy) oraz

adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia,

okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13.5. W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający

prześle informacje wskazane w punkcie 13.4. na wniosek Wykonawcy.

13.6. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do

złożonej koperty lub ją wycofać. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie

przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być

opakowane tak jak oferta, ale opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem:

ZMIANA lub WYCOFANIE.

14. Opis sposobu obliczania ceny

14.1. Przez cenę ofertową Zamawiający rozumie cenę brutto za realizację całości

zamówienia, podaną w Formularzu ofertowym będącym złącznikiem nr 2 do SIWZ.

14.2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.

14.3. Cena powinna być podana z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku

z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.

14.4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować

wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej

z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności

koszty transportu, cło, podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na

podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu

podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym, koszty dostawy

i ubezpieczenia na czas transportu. Uwzględnienie niewłaściwej stawki podatki od

towarów i usług będzie obciążało wszelkimi negatywnymi konsekwencjami

Wykonawcę.

14.5. Cena ofertowa określona przez Wykonawcę zostanie ustalone na okres ważności

umowy i nie będzie podlegać zmianom, z zastrzeżeniem zmian, których mowa

w pkt. 19.4

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz

z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

15.1. Oferty oceniane będą wg następującego kryterium:

L.p. Nazwa kryterium Ranga

1 CENA 100 %

15.2. Oferty ocenione zostaną w w/w kryterium zgodnie z poniższym wzorem:

najniższa cena ofertowa brutto

C = ------------------------------------------ x 100 x ranga kryterium

cena oferty badanej brutto

15.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą

liczbę punktów w ocenianym kryterium. Punkty będą liczone z dokładnością do

dwóch miejsc po przecinku.

15.4. jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku

podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający

w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawianej w niej ceny podatek od

towarów usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi

przepisami.

15.5. W przypadku złożenia ofert o takich samych cenach, stosuje się zasady wynikające

z art. 91 ust.5 i 6 ustawy.

15.6. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez

Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania

i które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

18. Udzielenie zamówienia

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada

wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, niniejszej

Specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą.

18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający ogłosi wyniki

postępowania.

18.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie

z dyspozycją art. 94 ustawy.

18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy,

zamawiającemu przysługuje prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród

pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba ze

zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

18.5. W przypadku uznania za najkorzystniejszą oferty Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy

zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów, jako warunek niezbędny

zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

18.6. Zasady współpracy podmiotów występujących wspólnie muszą być zgodne

z dyspozycjami ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności podmioty te

ponoszą solidarna odpowiedzialność za wykonanie umowy.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia

wykonawców, którzy złożyli oferty podając informacje, o których mowa w art. 92 ust.1

Ustawy z zastosowaniem regulacji art. 92 ust.2 Ustawy.

19.2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym zostanie zawarta w terminie nie

krótszym niż wskazany w art. 94 ust.1 pkt 2) Ustawy z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt.1 lit.

a oraz pkt. 3 lit. a Ustawy.

19.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia:

19.3.1. dokumentów określających sposób i osoby uprawnione do reprezentowania

Wykonawcy,

19.3.2. w przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonemu

w art. 23 ust. 1 Ustawy) – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, a w przypadku

wspólników prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej - umowę

spółki.

19.4. Zamawiający przewiduje możliwości dokonania istotnych zmian postanowień zawartej

umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy:

19.4.1. **w zakresie zmiany terminów** realizacji przedmiotu umowy na skutek wystąpienia

„siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron

niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość

wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu.

19.4.2. **w pozostałym zakresie** zmiany do umowy mogą dotyczyć:

a) zmiany stawki podatku VAT – odpowiednio do zmiany stawki podatku VAT, względem

dostaw, do których mają zastosowanie zmienione przepisy;

b) zmiany w czasie trwania umowy obowiązujących przepisów prawnych,

19.5. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej strony poinformują się

natychmiast o ich zaistnieniu.

19.6. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony

protokół podpisany przez obie strony.

19.7.Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie

strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie

faktyczne i prawne.

19.8. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są **w** załączniku nr 5 do SIWZ -

projekt umowy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego.

Zagadnienie środków ochrony prawnej zostało uregulowane w ustawie Prawo zamówień

publicznych w Dziale VI (artykuły od 179 do 198 g). Dla niniejszego postępowania maja

zastosowanie przepisy odpowiednie dla postępowań, których wartość zamówienia nie

przekracza równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień

publicznych.

Załączniki:

Załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

1. wzór formularza oferty – załącznik 1

2. opis przedmiotu zamówienia – załącznik 2

3. wzór oświadczenia o spełnianiu warunków – załącznik 3

4. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik 4

5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ informacja o tym, że

Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - załącznik 4a

6. wzór umowy – załącznik 5.

**ZATWIERDZAM:**

**/-/ Henryk Tylman**

**Wójt Gminy Ostrowite**

|  |  |
| --- | --- |
| Ostrowite, dnia **08.10.2014 r.** |  |